

## Felhasználói segédlet a térképek és illusztrációk kinyomtatásához.

Kedves Felhasználó!

### I. Ha csak szeretné lementeni a képeket:

- Válassza ki az Önnek megfelelő térképet vagy illusztrációt!
- A hivatkozásra kattintva a böngészőjében megjelenik a kép.
- A képre kattintva az egér jobb gombjával válassza ki a kép mentése más néven funkciót!
- Mentse le a képet egy olyan helyre, ahol azt a felhasználás során gyorsan elérni, illetve megtalálja!

### II. Ha csak a képet szeretné kinyomtatni:

- Nyissa meg a képet egy Ön által szeretett, használt, ismert képszerkesztő/képnéző programban!
- Kattintson a nyomtatás funkcióra!
- Válassza ki a kívánt nyomtatót és végezze el a nyomtatási beállításokat:
  - színes/fekete-fehér nyomtatás
  - lapméret (A/3-A/4)
  - tájolás (álló/fekvő)
  - méret (eredeti/laphoz igazítás/nyújtás)

**Figyelem! Az eredeti méret nagyméretű képeket jelent, így egy-egy oldalra a teljes képnek csak a része, töredéke kerül rá.**

- pozíció

*Ha a képet a Windows beépített fényképnézegető programjával nyitotta meg, kattintson a nyomtatás gombra és kövesse az ott megadott utasításokat.*

### III. Ha a képet word dokumentumban, szöveg mellé szeretné elhelyezni:

- Nyissa meg a használni kívánt dokumentumot.
- navigáljon a szövegben arra a helyre, ahova a képet szeretné elhelyezni
- A menüszalag BESZÚRÁS menüpontján kattintson a Képek ikonra (2007 utáni wordok) és tallózza be a lementett képet.

**Figyelem! A kép nagyméretű!**

- Ez után a képet szabadon méretezheti és helyezheti el a dokumentumon belül.