

EFOP-1.3.8-17 Önkéntesség személyre szabva

Támogatástartalom

30-225 M Ft

Támogatás intenzitása

100 %

Támogatás jellege

Vissza nem térítendő

Rendelkezésre álló forrás

5,03 milliárd Ft

Támogatást igénylők köre

Támogatási kérelmet nyújthatnak be önállóan vagy konzorciumvezetőként az alábbi kategóriákba tartozó szervezetek, amennyiben **igazolhatóan (jogszabály vagy szerződés jogviszony alapján) állami közfeladatot látnak el egészségügyi, honvédelmi, katasztrófavédelmi területen, gyermekjóléti alapelátás vagy a szociális bentlakásos szolgáltatások területén:**

Konzorciumvezető

GFO – 311, 312 Központi költségvetési irányító és költségvetési szerv
GFO – 381, 382 Költségvetési rend szerint gazdálkodó egyéb szerv
GFO – 551 Bevett egyház
GFO – 552, 555 Elsődlegesen közfeladatot ellátó vagy elsődlegesen vallási tevékenységet végző belső egyházi jogi személy
GFO – 559 Egyházi szervezet technikai kód
GFO – 517 Egyéb szövetség
GFO – 529 Egyéb egyesület
GFO – 569 Egyéb alapítvány
GFO – 525 Vallási tevékenységet végző szervezet
GFO – 561, 562 Közalapítvány, illetve önálló intézménye

Konzorciumi tag

GFO – 312 Központi költségvetési szerv
GFO – 517 Egyéb szövetség
GFO – 529 Egyéb egyesület
GFO – 561, 562, 569, 563
Közalapítvány, illetve önálló intézmény; egyéb alapítvány, illetve önálló intézménye
GFO – 525 Vallási tevékenységet végző szervezet
GFO – 551 Bevett egyház
GFO – 552, 555 Elsődlegesen közfeladatot ellátó vagy elsődlegesen vallási tevékenységet végző belső egyházi jogi személy
GFO – 559 Egyházi szervezet technikai kód

Közalapítványok közül közhasznú vagy a Köt. nyilvántartásba regisztrált közalapítvány nyújthat be támogatási kérelmet.

A támogatási szerződés megkötésének feltétele, hogy a támogatást igénylő regisztráljon a Köt. nyilvántartásba.

A Felhívás célja

A Felhívás általános célja

A fiatalok számára a középiskolai tanulmányokat követően minimum fél év, maximum egy év tapasztalatgyűjtés, önkéntességen és társadalmi szolgálaton keresztül tanulás biztosítása a tudatos pályaválasztás megalapozására.

A Felhívás rész céljai

- A fiatalok tapasztalatainak szélesítése a megalapozott pályaválasztás megvalósítása érdekében.
- A fogadó szervezetek képessé tétele a fiatalok hatékony és produktív fogadására.

Megjegyzés:

Az EFOP-3.7.3-17 a munkaerőpiac szempontjából inaktív személyek szabadidős tevékenységeit kívánja olyan tartalommal feltölteni, ami képessé teszi őket az egész életen át tartó tanulás elsajátítására. Informális és nem formális képzésekkel kívánják a célcsoport képességeit fejleszteni, így segíti elő mindkettő felhívás különböző módon a munka világába történő hatékonyabb elhelyezkedést.

A Felhívás célcsoportja

- 18 évesnél idősebb, de 22. életévüket még be nem töltött fiatalok, akik középfokú tanulmányokat sikeresen befejezték, és aktív hallgatói, tanulói jogviszonnyal, valamint foglalkoztatási jogviszonnyal nem rendelkeznek.

A projekt közvetlen célcsoportját azok a fiatalok adják, akik élethelyzeti krízissel és ebből adódó pályaorientációs nehézséggel küzdenek. Az önkéntes tevékenységen keresztül átélte társadalmi szolgálat és az ehhez közvetlenül és kiegészítő jelleggel kapcsolódó képzések segítik ezen fiatalok tudatos pályaválasztását annak érdekében, hogy ne pályaelhagyó, hanem önmagukat ismerő, egzisztenciájukat tudatosan építő felnőttekké váljanak.

A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

Önállóan támogatható tevékenységek

Kötelezően megvalósítandó, önállóan támogatható tevékenységek

I. Projekt szakmai megvalósítása

1. Toborzás, a program népszerűsítése, kiközvetítés

- o fiatalok toborzása, bevonása
- o a támogatást igénylő promóciós anyagainak elkészítése

2. Képzések, felkészítések lebonyolítása

- o fiatalok felkészítése (lelki, fizikai)
- o egészségügyi és egyéb szükséges alkalmassági vizsgálat végzése
- o munkavédelmi oktatás
- o az önkéntes tevékenység ellátásához szükséges betanítás (belső képzés)
- o a fogadó szervezet és munkatársainak felkészítése az önkéntesek fogadására (konzorcium esetén csak azok a szervezetek vehetik igénybe, akik önkénteseket fogadnak)
- o bemeneti és kimeneti alapképesség mérése
- o nyelvi tanfolyam (angol/német) biztosítása, és/vagy „B”/honvédelmi és katasztrófavédelmi közfeladatot ellátó szervezetek esetében „B” és/vagy „C1” kategóriás gépjármű vezetői engedély megszerzéséhez szükséges tanfolyam biztosítása
- o fogadó szervezetek érintettjeinek (a célcsoporttagokkal foglalkozó koordinátorok, szakemberek) felkészítése

3. A programba bevont fiatalok részére nyújtott tanácsadás

- o A fiatalok részére pályaválasztással, karriertervezéssel kapcsolatos tanácsadás végzése
- o Az önkéntes tevékenységgel kapcsolatos jogi és egészségügyi tájékoztatás, ismeretátadás
- o Önkéntesek kötelezettségeinek ismertetése, végrehajtásának ellenőrzése

Konzorcium: Lehetséges

Konzorciumi tagok száma: 2-3

Konzorcium vezető: Lásd: Támogatást igénylők köre

Beadási határidőnapok 1.: 2017. május 2. – 2017. június 2.

Beadási határidőnapok 2.: 2017. június 9. – 2017. július 9.

Beadási határidőnapok 3.: 2017. július 16. – 2017. november 14.

Beadási határidőnapok 4.: 2017. november 21. – 2018. január 15.

Beadási határidőnapok 5.: 2018. január 22. – 2018. június 1.

Beadási határidőnapok 6.: 2018. június 8. – 2018. december 31.

Beadási határidőnapok 7.: 2019. január 7. – 2019. május 2.

Indikátorok

- Közvetített önkéntesek száma: 20 fő.

Szamszerűsített szakmai elvárások

- A programba bevont fiatalok aktivitása által elért teljesített órák száma havonta átlagosan **80 óra/fő**.

- Azon bevont fiatalok aránya, akik a program sikeres elvégzése mellett, a nyelvi képzésen történő részvételt követően modulzáró vizsgát tesznek **80%**.

- Azon bevont fiatalok aránya, akik a program sikeres elvégzése mellett „B”/ honvédelmi és katasztrófavédelmi közfeladatot ellátó szervezetek esetében „B” és/vagy „C1” kategóriás jogosítvány megszerzésére irányuló képzésen történő részvételt követően jogosítványt szereznek **80%**.

Önállóan nem támogatható tevékenységek

Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek

II. Projekt előkészítés

- Igényfelmérés a célcsoport körében
- A projekt szakmai tervének elkészítéséhez szükséges háttér tanulmányok, egyéb megalapozó szakmai dokumentumok elkészítése

III. Projekt menedzsment

IV. Horizontális szempontok érvényesítése

V. Kötelező tájékoztatás, nyilvánosság

Az egyes projektelemekhez tartozó kommunikációs, disszeminációs és marketing tevékenységek megvalósítása, kiadványok készítése és publikálása, figyelemfelhívás, a célcsoportok bevonása és a projekt eredményeinek széles körű megismertetése és elterjesztése céljából.

VI. Elkülönített pénzforgalmi számla

A projektre elkülönített pénzforgalmi számlát szükséges nyitni (már meglévő bankszámlához alszámla nyitása is elegendő), kivéve azokat a szervezeteket, akiknek a Magyar Államkincstár vezeti a számláját, és az EU-s programok fogadására már nyitottak elkülönített célelszámolási számlát.

VII. Könyvvizsgálat

A 150 millió Ft vagy azt meghaladó megítélt támogatási összeg felett kötelező a projektszintű könyvvizsgálat elvégzése, az erről szóló könyvvizsgálói jelentést a záró elszámolás részeként szükséges benyújtani.

Választható, önállóan támogatható tevékenységek

Jelen Felhívás esetében nem releváns.

Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek

VIII. Projekt előkészítés

Közbeszerzési tevékenység

IX. Projekt szakmai megvalósítása

- a tevékenységek végzéséhez szükséges kompetenciákat bővítő, szaktudást nyújtó képzés vagy OKJ képzés,
- Szakmai fórumok, konferenciák szervezése, lebonyolítása,
- Országos és nemzetközi tapasztalatszerzést segítő programokon való részvétel (pl. tanulmányutak, csereprogramok, műhelymunka), a támogatást igénylő szakembereinek részére
- A projekttel kapcsolatos tevékenységek, tapasztalatok és eredmények bemutatása, terjesztése,
- Jó gyakorlatok összegyűjtése és megosztása, valamint implementálása.

A b-e.) pontokban jelzett tevékenységek választása esetén, megvalósításukra a támogatási összeg legfeljebb 10%-a fordítható.

X. Beruházások

- Fogadó szervezetek képessé tétele a fiatalok fogadására eszközbeszerzéssel, a tevékenység elvégzéséhez szükséges terek kialakításával
- Szükséges munkavédelmi eszközök beszerzése a fiatalok számára

A projekt megkezdése: Támogatás a felhívás megjelenését megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítását a felhívás megjelenésének napjától a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A projekt végrehajtása: A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt támogatási szerződés hatályba lépéséig nem kezdődött meg, a támogatási szerződés hatályba lépését követően **legalább 24 hónap, legfeljebb 36 hónap** áll rendelkezésre.

Előleg igénylése

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető támogatási előleg maximális mértéke a megítélt támogatás

- 50 %-a, de a civil szervezet, egyházi jogi személy, nonprofit gazdasági társaság kedvezményezett esetén legfeljebb egymillió forint,
- 100 %-a központi vagy köztisztviselői költségvetési szerv kedvezményezett esetén, ha a kedvezményezett
 - a fizetési számláit az Áht. alapján a kincstárban köteles vezetni, vagy az európai uniós forrásból nyújtott költségvetési támogatások kezelésére a kincstárnál külön fizetési számlával rendelkezik, vagy
 - megítélt támogatásának összege nem éri el az ötszázmillió forintot.

Az előleg igénylésének feltételei:

- a kedvezményezett rendelkezik hatályos támogatási szerződéssel
- ha a kedvezményezett biztosítékadásra kötelezett, a kedvezményezett legkésőbb az előlegigénylési kérelem benyújtásakor igazolja az előleggel megegyező összegű biztosíték(ok) rendelkezésre állását,
- az előlegigénylési dokumentáció tartalmi és formai szempontból megfelelő,
- a kedvezményezett még nem nyújtott be záró kifizetési igénylést.

Az előleget igényelni a záró kifizetési igénylés benyújtásáig bármikor lehet. Támogatási előleg kizárólag utófinanszírozású tevékenység vonatkozásában igényelhető.

Tartalék terhére előleg a tartalékcsoportosítást követően igényelhető. A támogatási előleggel legkésőbb a záró kifizetési igénylésben el kell számolni.

A támogatási előleg - vagy több részletben történő előlegfolyósítás esetén annak első részlete - kifizetésétől számított tizenkét hónapon belül időközi kifizetés igénylést szükséges benyújtani.

Egyéb műszaki és szakmai elvárások

A projekt megvalósítása során a kedvezményezett együttműködési megállapodás keretében együttműködik az EFOP-1.2.3 „Komplex ifjúsági fejlesztések – új nemzedék újratöltve” kiemelt projekt kedvezményezettjével, Új Nemzedék Központ Nonprofit Közhasznú Kft-vel (ÚNK).

- A nyertes pályázati program megvalósítása keretében: az Új Nemzedék Központ Nonprofit Közhasznú Kft. (továbbiakban: ÚNK) által üzemeltetett elektronikus felületen a kedvezményezett köteles adatait, a pályázati program indikátorait, tervezett tevékenységeit rögzíteni. Az előrehaladásról - tevékenységi terület szerinti bontásban - a kedvezményezett köteles folyamatosan adatot szolgáltatni, mely kiterjed a projektben vállalt indikátorok és számszerűsített szakmai elvárásokat teljesítő tevékenységek előzetes közzétételére, valamint a megvalósult programok által teljesített számszerűsíthető eredmények, szöveges és képi beszámolóira egyaránt.
- A projekt magas szakmai színvonalú megvalósítása érdekében a kiemelt projekt kedvezményezettje térítésmentesen módszertani tanácsadást és információszolgáltatást nyújt a projekt megvalósító részére a Tanácsadók felkészítése során.
- Az ÚNK-val való kötelező együttműködés a toborzás, valamint a projekt kommunikációja kapcsán (az ÚNK-nak e projekt kapcsán kifejlesztett kommunikációs elemeinek kötelező használata, valamint a kommunikációs stratégia egyeztetése az ÚNK-val).
- A felhívás keretében pályázati konstrukcióban nyertes további szervezetek közötti - a kiemelt projekt kedvezményezettje által koordinált - jó gyakorlat megosztási tevékenységekben a kedvezményezett köteles részt venni (látogatók fogadása, információ nyújtása a saját projektről).
- A projekt delegált képviselője részt vesz a kiemelt projekt keretében szervezett, a projekt megvalósításához kapcsolódó szakmai eseményeken, tanácsadásokon, képzéseken.

Szakmai tervre vonatkozó elvárások

A támogatási kérelem benyújtásakor a támogatási kérelemhez csatolt szakmai tervben szükséges bemutatni a projekt megvalósításának eszközeit és módját, különös tekintettel az alábbiakra:

- a célcsoport elérésének és bevonásának módját,
- a tanácsadás tervezett folyamatát, tevékenységeit,
- önkéntes tevékenységre való felkészítést, az önkéntes tevékenység folytatásának, illetve az önkéntesek egyéb (nyelvi és/vagy „B”/honvédelmi és katasztrófavédelmi közfeladatot ellátó szervezetek esetében „B” és/vagy „C1” kategóriás jogosítvány megszerzésére irányuló) képzésekbe való bevonásának megtervezését (aktivitási terv).

A szakmai tervben az alábbi tagolás szerint részletesen be kell mutatni:

- helyzetfelmérést, célcsoportelemzést, melyben be kell mutatni legalább a program által megszólítani kívánt célcsoportot;
- a tervezett fejlesztés céljait, a célok illeszkedését a helyi igényekhez és a célcsoport igényeihez; a célcsoport elérésének és bevonásának módját;
- a megvalósítani tervezett tevékenységeket, bemutatva azok kapcsolódását a felhívásban megfogalmazott részcélokhoz;
- a tevékenységek ütemezését (cselekvési ütemterv);
- a biztosított képzések, valamint az önkéntes tevékenység időtartamának, illetve a képzések és az önkéntesség egymáshoz való viszonyának bemutatását
- a tevékenységek megvalósításához szükséges tárgyi és személyi feltételek rendelkezésre állását vagy az ezek biztosításához szükséges cselekvési tervet;
- az eszközbeszerzés indokoltságát és a szakmai tevékenységekhez való kapcsolódását;
- az elérni tervezett célok számszerűsíthető eredményeit;
- a megvalósítás kockázatait és azok kezelésének módját (kockázatelemzés);
- a projekt rövid- és hosszú távú hatását a közvetlen és közvetett környezetre;
- releváns esetben a tervezett együttműködések bevonni kívánt partnerekkel;
- a jelen felhívás 4.4.2. Kiválasztási kritériumok 3. Tartalmi értékelési szempontoknál szereplő előnyt jelentő szempontok tervezett teljesítését;
- a projekt menedzsment tevékenységek ellátásának tervezett módját és időtartamát, valamint finanszírozásának tervezett módját és forrásait;
- az esélyegyenlőségi és környezetvédelmi szempontok érvényesítése érdekében tett intézkedéseket, vállalásokat;
- a likviditási tervet (mellékletként),
- a projekt rövid- és hosszú távú fenntarthatóságát.

Fenntartási kötelezettség

Jelen Felhívásban nem releváns.

Projektmenedzsmenttel szembeni elvárások

Projektmenedzser

A konzorcium vezetőjének/támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy a projekt teljes időtartama alatt egy legalább 1 éves (projekt)menedzsment tapasztalatokkal és felsőfokú végzettséggel is rendelkező **projektmenedzsert** alkalmaz munkaviszony, megbízási jogviszony, munkavégzésre irányuló vagy egyéb foglalkoztatási jogviszony, közalkalmazotti vagy közszolgálati jogviszony keretében, akinek munkaideje elérje legalább a **heti 10 órát**.

Pénzügyi vezető

A projekt pénzügyi végrehajtásának biztosítása érdekében a konzorcium vezetőjének/támogatást igénylőnek vállalnia kell egy **pénzügyi vezető** alkalmazását is munkaviszony, megbízási jogviszony, munkavégzésre irányuló egyéb foglalkoztatási jogviszony, közalkalmazotti vagy közszolgálati jogviszony keretében, akinek munkaideje elérje a **heti 10 órát**.

A pénzügyi vezetőnek mérlegképes könyvelői végzettséggel kell rendelkeznie.

Projekt asszisztens

A projektmenedzsment feladatok gördülékeny ellátása érdekében lehetőség van munkaviszony, megbízási jogviszony, munkavégzésre irányuló egyéb foglalkoztatási jogviszony, közalkalmazotti vagy közszolgálati jogviszony keretében 1 fő projekttaszisztens alkalmazására.

Szakmai vezetővel kapcsolatos elvárások

A projektgazdának vállalnia kell, hogy a projekt teljes időtartama alatt, a projekt szakmai feladatainak megfelelő színvonalú ellátása érdekében szakmai vezetőt alkalmaz munkaviszony vagy közalkalmazotti vagy közszolgálati jogviszony keretében, akinek a munkára fordított ideje a projektben bizonyíthatóan elérje a heti 10 órát. A szakmai vezetőnek felsőfokú végzettséggel kell rendelkeznie. A szakmai vezető megismerteti a bevont fiatalokkal az önkéntes tevékenységükhöz kapcsolódó jogait és kötelezettségeiket, figyelemmel kíséri az önkéntes tevékenységre való felkészítésüket, és koordinálja, segíti a fiatalokat az önkéntes tevékenységük végzése során.

A projektmenedzseri és a pénzügyi vezetői feladatokat elláthatja ugyanaz a személy, amennyiben megfelel a fenti elvárásoknak.

Képzésekkel és felkészítésekkel kapcsolatos elvárások

A képzések és felkészítések a fiatalok felkészítését szolgálják az elvégzendő tevékenységre, amely – amennyiben a belső vagy jogszabályok azt előírják – OKJ képzést is jelenthet.

A képzéseknek és felkészítéseknek szorosan kapcsolódniuk kell a fiatalok által végzett önkéntes tevékenységhez. Emellett, a fogadó intézmény az önkéntes tevékenység folytatásához kiegészítő képzésként nyelvi és/vagy „B”/honorvédelmi és katasztrófavédelmi közfeladatot ellátó szervezetek esetében „B” és/vagy „C1” kategóriás gépjármű vezetői engedély megszerzéséhez szükséges tanfolyamot köteles biztosítani a fiatalok számára.

A nyelvi képzés történhet nyelvtanár megbízással történő alkalmazásával, vagy nyelviskolába történő kiközvetítéssel is. Az alkalmazott nyelvtanárnak felsőfokú végzettséggel kell rendelkeznie.

A nyelvi képzés hossza az intézmény akkreditációjában meghatározott modul teljes hosszáig kell tartania és modulzáró vizsgát szükséges tenni a tanfolyam zárásaként.

Az elméleti képzések megvalósulhatnak a fogadó intézmény saját telephelyén (amennyiben erre a képzési partner lehetőséget nyújt), vagy a képzési partner telephelyén is.

Amennyiben a Felhívás 3.1.2.2. a.) pontjában foglalt, választható tevékenység keretében kerül sor képzésre, és a képzés befejezésének eredményeképpen a résztvevő tanúsítványt vagy bizonyítványt kap, abban az esetben számolható el a képzés költsége a támogatás terhére, amennyiben a képzésben részesülő fiatalok legalább 80%-a sikeres vizsgát tesz. Ezen arány számításakor az OKJ-s vizsga esetén az elvégzett modulokhoz kapcsolódó modulzáró vizsgák is elfogadhatók.

A Tanácsadóval kapcsolatos elvárások

A kiválasztott fiatal szakmai fejlődését, pályaorientációjának kifejlődését a Tanácsadó segíti a projekt teljes időtartama alatt, aki munkaviszony, közalkalmazotti vagy közszolgálati jogviszony keretében láthatja el feladatát maximum heti 20 órában. Egy Tanácsadó minimum 5, maximum 15 fiatal koordinálását, segítését kell, hogy vállalja a projekt teljes időtartama alatt.

A Tanácsadó részt vesz az EFOP-1.2.3 „Komplex ifjúsági fejlesztések – új nemzedék újratöltve” kiemelt projekt megvalósítója által szervezett felkészítésen, annak érdekében, hogy képessé váljon a fiatalok pályaválasztásának és karrierképzésének segítésére.

A Tanácsadó feladata a fiatallal, a fiatal – nem kizárólag szakmai - fejlődésével való foglalkozás. A projekt céljával összhangban a Tanácsadó segítséget nyújt a fiatalnak abban, hogy a projekt végére kialakuljon a jövőképe, öngondoskodásra, tudatos életvitelre alkalmassá váljon. A Tanácsadó segíti a fiatalot az életpálya tervezés folyamatában, segíti felmérni a képességeit és a lehetőségeit. A Tanácsadó köteles az általa koordinált önkéntes tevékenységéről és fejlődéséről, tapasztalatairól 3 havonta írásbeli összefoglalót és jelentést készíteni az ÚNK számára. A Tanácsadónak kötelessége az általa koordinált önkéntes munkatevékenységek és munkajogi kötelezettségeit és jogait ellenőrizni, a fiatalokat az esetleges hiátusokról tájékoztatni.

Az önkéntesekre/ önkéntességre vonatkozó elvárások

A programban való részvétel feltétele, hogy a kezdés (az önkéntes szerződés megkötésének) időpontjára a fiatal középfokú vagy középszintű végzettséggel rendelkezzen.

A fiataloknak minimum fél évig, maximum 1 évig havonta minimum 80 órában feladatokat kell ellátniuk. A bevont fiatalok az önkéntes szerződésben választják, hogy féléves, vagy egy éves periódusú önkéntes munkára szeretnének jelentkezni. Amennyiben féléves periódusra jelentkeznek, úgy az önkéntes időszak a következő fél évre (azaz összesen 12 hónapra), egyszeri esetben meghosszabbítható. Azok a fiatalok, akik már részt vettek a programban, újbóli bevonásra már nem kerülhetnek. A bevont fiataloknak vállalniuk kell az általuk választott egyéb képzéseken való részvételt is. A fiatallal önkéntes szerződést kell kötni, melynek mintája a Felhívás mellékletét képezi.

A támogatást igénylő, konzorcium esetében a konzorciumvezető – mint fogadószervezet – gondoskodik az önkéntes egészségügyi szolgáltatási járulékának megfizetéséről. Önkéntes szerződés megkötése nem irányulhat fennálló foglalkoztatási jogviszony kiváltására.